



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Procuradoria-Geral de Justiça

FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE CÓPIAS OU IMPRESSÕES
(Resolução GPGJ nº 2198, de 12 de abril de 2018)

DADOS DO REQUERENTE

Nome:

RG:

CPF:

Telefones:

E-mail:

Sr. Responsável,

O requerente acima qualificado vem, respeitosamente, solicitar o fornecimento do(s) serviço(s) adiante identificado referente o documento, processo ou procedimento do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro:

DADOS DO SERVIÇO REQUERIDO

Cópia ou impressão Autenticação

Cópia digitalizada Mídia de armazenamento

Identificação do documento, número do processo ou procedimento:

Indicação das folhas a serem copiadas ou impressas:

Indicação do órgão de execução ou administrativo responsável do documento, processo ou procedimento:

Requer, também, que o material ora solicitado lhe seja entregue pela via abaixo indicada:

FORMA DE ENTREGA

Retirada pessoal

Envio para o seguinte e-mail:

Em ____/____/____

Assinatura do requerente

Obs. 1: Cópia do documento de identidade do solicitante e o comprovante de pagamento do preço pelos serviços solicitados devem ser anexados ao requerimento (artigo 3º, incisos II e VII, da Resolução GPGJ nº 2198, de 12 de abril de 2018).

Obs. 2: São isentos de pagamento aqueles cuja situação econômica não permita arcar com os preços previstos para fornecimento do serviço, nos termos da Lei 1.060, de 5 de fevereiro de 1950 (artigo 5º, § 2º, da Resolução GPGJ nº 2198, de 12 de abril de 2018).

Obs. 3: É vedado o fornecimento de cópias ou impressões: a) de documentos sigilosos (entregues somente ao interessado ou a advogado regularmente constituído nos autos); b) protegidos por direito autoral; e c) em estado de preservação precário, cuja reprodução possa acarretar dano, nos termos do artigo 4º, da Resolução GPGJ nº 2198, de 12 de abril de 2018.