

RETIFICADO EM 31 DE AGOSTO 2020

EDITAL Nº 01, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2019

A CORREGEDORA-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais, faz saber aos interessados que as inscrições para o X Exame de Admissão ao Estágio Forense do Ministério Público, que será regido pelo disposto no presente Edital estarão abertas, no período de **10 de dezembro de 2019 a 19 de março de 2020** e estarão reabertas no período de **01 de setembro de 2020 a 21 de setembro de 2020**.

1. DA COMISSÃO ORGANIZADORA

- 1.1 A Comissão Organizadora é presidida pela Corregedora-Geral do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro e integrada pelos Subcorregedores-Gerais, bem como pelo Promotor de Justiça Coordenador do Estágio Forense e por dois Promotores de Justiça Assessores da Corregedoria-Geral.
- 1.2 O Exame de Admissão será executado sob a responsabilidade da Fundação Getulio Vargas, doravante denominada FGV.
- 1.3 O Exame de Admissão será regido por este Edital e suas possíveis modificações.
- 1.4 A inscrição do candidato implicará a concordância plena e integral com os termos deste Edital.
- 1.5 Todos os horários definidos neste Edital, em seus anexos e em comunicados oficiais têm como referência o horário oficial de Brasília-DF.

2. DA REGIONALIZAÇÃO DO EXAME DE ADMISSÃO E DAS VAGAS

- 2.1 O Exame de Admissão ao Estágio Forense do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro será realizado de forma regionalizada, abrangendo as quinze áreas abaixo relacionadas, referentes aos Centros Regionais de Apoio Administrativo e Institucional (CRAAIs), que englobam os municípios especificados no ANEXO I, onde os estagiários terão exercício:
 - a) área 1 – CRAAI Rio de Janeiro;
 - b) área 2 – CRAAI Niterói;
 - c) área 3 – CRAAI São Gonçalo;
 - d) área 4 – CRAAI Duque de Caxias;
 - e) área 5 – CRAAI Nova Iguaçu;
 - f) área 6 – CRAAI Campos;
 - g) área 7 – CRAAI Cabo Frio;
 - h) área 8 – CRAAI Macaé;
 - i) área 9 – CRAAI Itaperuna;
 - j) área 10 – CRAAI Volta Redonda;
 - k) área 11 – CRAAI Angra dos Reis;
 - l) área 12 – CRAAI Barra do Piraí;
 - m) área 13 – CRAAI Nova Friburgo;
 - n) área 14 – CRAAI Petrópolis;
 - o) área 15 – CRAAI Teresópolis.
- 2.2 São, no total, 800 (oitocentas) vagas existentes, assim distribuídas:
 - Área 1: 385 (trezentas e oitenta e cinco) vagas;
 - Área 2: 32 (trinta e duas) vagas;

- Área 3: 42 (quarenta e duas) vagas;
Área 4: 58 (cinquenta e oito) vagas;
Área 5: 51 (cinquenta e uma) vagas;
Área 6: 30 (trinta) vagas;
Área 7: 28 (vinte e oito) vagas;
Área 8: 21 (vinte e uma) vagas;
Área 9: 22 (vinte e duas) vagas;
Área 10: 35 (trinta e cinco) vagas;
Área 11: 8 (oito) vagas;
Área 12: 20 (vinte) vagas;
Área 13: 25 (vinte e cinco) vagas;
Área 14: 25 (vinte e cinco) vagas;
Área 15: 18 (dezoito) vagas.
- 2.3 Se as vagas destinadas a determinada área regional não forem integralmente preenchidas por insuficiência de candidatos aprovados, as vagas remanescentes poderão, a critério da Corregedora-Geral, ser redistribuídas para outras áreas regionais.
- 2.4 No ato da inscrição, o candidato deverá escolher a área a cujas vagas pretende concorrer, ficando vinculado à opção feita.
- 2.5 Ficam reservados 10% (dez por cento) das vagas de cada área regional, a pessoas com deficiência, se houver.
- 2.6 Os candidatos aprovados serão convocados a tomar posse observando-se o número de vagas disponíveis, na época da convocação, em cada uma das áreas, dentro dos Centros Regionais de Apoio Administrativo e Institucional.

3. DA REMUNERAÇÃO E DA TAXA DE INSCRIÇÃO

- 3.1 O candidato que tomar posse como estagiário do Ministério Público fará jus a uma remuneração mensal de R\$ 950,00 (novecentos e cinquenta reais), sendo a bolsa mensal no valor de R\$ 870,00 (oitocentos e setenta reais), mais um auxílio-transporte mensal no valor de R\$ 80,00 (oitenta reais), conforme Resolução GPGJ nº 2.188, de 27 de fevereiro de 2018, e cumprirá uma jornada mínima de 20 (vinte) horas semanais.
- 3.2 O valor da taxa de inscrição será de R\$ 55,00 (cinquenta e cinco reais).

4. DAS INSCRIÇÕES

- 4.1 As inscrições serão realizadas no período compreendido entre os dias **10 de dezembro de 2019 a 19 de março de 2020** e, na reabertura das inscrições, no período de **01 de setembro de 2020 até 21 de setembro de 2020**, por meio da *Internet*, nos endereços eletrônicos <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>.
- 4.2 O candidato, para inscrever-se pela *Internet*, deverá observar o seguinte:
- a) acessar o endereço eletrônico a partir das **14h do dia 10 de dezembro de 2019 até as 23h59 do dia 19 de março de 2020** e, na reabertura das inscrições, a partir das **14h do dia 01 de setembro de 2020 até as 23h59 do dia 21 de setembro de 2020**;
- b) preencher o requerimento de inscrição que será exibido e, em seguida, enviá-lo de acordo com as respectivas instruções;

- c) optar pela cidade em que deseja realizar a prova, conforme subitem 6.5, independente da opção pela área para cujas vagas deseja concorrer, descritas no subitem 2.2;
 - d) o envio do requerimento de inscrição gerará, automaticamente, o boleto bancário em favor da FGV, relativo à taxa de inscrição, que deverá ser impresso e pago em espécie em qualquer agência bancária, em casas lotéricas ou por meio eletrônico, sendo de inteira responsabilidade do candidato a impressão e guarda do comprovante de inscrição;
 - e) a inscrição feita pela *Internet* somente terá validade após a confirmação do pagamento;
 - f) o Ministério Público do Rio de Janeiro e a FGV não se responsabilizam por requerimentos de inscrição que não tenham sido recebidos por fatores de ordem técnica dos computadores, os quais impossibilitem a transferência dos dados e/ou causem falhas de comunicação ou congestionamento das linhas de transmissão de dados;
 - g) o requerimento de inscrição será cancelado caso o pagamento da taxa de inscrição (boleto bancário) não seja efetuado até o primeiro dia útil subsequente ao último dia do período destinado ao recebimento de inscrições via *Internet* (**dia 20 de março de 2020**, e, na reabertura das inscrições, **dia 22 de setembro de 2020**);
 - h) após as **23h59 do dia 19 de março de 2020** ou, na reabertura das inscrições, após as **23h59 do dia 21 de setembro de 2020**, não será mais possível acessar o formulário de requerimento de inscrição;
 - i) o pagamento do valor da taxa de inscrição por meio eletrônico poderá ser efetuado até o primeiro dia útil subsequente ao último dia do período destinado ao recebimento de inscrição via *Internet*. Os pagamentos efetuados após esse prazo não serão aceitos.
- 4.3 Todos os candidatos inscritos no período das **14h do dia 10 de dezembro de 2019 até as 23h59 do dia 19 de março de 2020** ou, na reabertura das inscrições, das **14h do dia 01 de setembro de 2020 até as 23h59 do dia 21 de setembro de 2020**, poderão reimprimir, caso necessário, o boleto bancário, no máximo até as **23h59** do primeiro dia útil posterior ao encerramento das inscrições (**dia 20 de março de 2020**, e, na reabertura das inscrições, **dia 22 de setembro de 2020**), quando esse recurso será retirado do site da FGV.
- 4.3.1 O pagamento da taxa de inscrição após o **dia 20 de março de 2020**, ou, na reabertura das inscrições, após o **dia 22 de setembro de 2020**, a realização de qualquer modalidade de pagamento que não seja pela quitação do boleto bancário e/ou o pagamento de valor distinto do estipulado neste Edital implicam o cancelamento da inscrição.
- 4.3.2 Não será aceito, como comprovação de pagamento de taxa de inscrição, comprovante de agendamento bancário.
- 4.4 As inscrições somente serão efetivadas após a comprovação de pagamento da taxa de inscrição ou o deferimento da solicitação de isenção da taxa de inscrição, nos termos do subitem 4.13 e seguintes deste Edital.
- 4.4.1 O comprovante de inscrição do candidato estará disponível nos endereços eletrônicos <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense> até 5 (cinco) dias antes da realização da prova, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento.
- 4.5 Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas, nem as requeridas por via postal, fax e/ou correio eletrônico.
- 4.6 É vedada a transferência do valor pago, a título de taxa, para terceiros, para outra inscrição ou para outro processo seletivo.
- 4.7 Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato.
- 4.8 A inscrição implica o conhecimento e a tácita aceitação, por parte do candidato, das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento, bem como quanto à realização das provas nos prazos estipulados.
- 4.9 A qualquer tempo, mesmo após o término do processo de seleção, poder-se-á anular a inscrição, as provas e a contratação do candidato, desde que verificada falsidade em qualquer declaração e/ou irregularidade

- nas provas e/ou em informações fornecidas.
- 4.10 Poderão inscrever-se os acadêmicos do curso de **Direito** regularmente matriculados em Faculdades de Direito devidamente reconhecidas pelo Governo Federal e conveniadas com o Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro.
 - 4.11 Serão indeferidos os pedidos de inscrição que não satisfaçam todos os requisitos acima enumerados, que contemplem declarações e/ou documentos inidôneos e/ou opção por concorrer a vagas de mais de uma área.
 - 4.12 Confirmada a inscrição, com o pagamento do boleto bancário ou o deferimento de isenção, o candidato poderá imprimir o respectivo comprovante por meio da *Internet*, disponível nos endereços eletrônicos <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>.
 - 4.13 Haverá isenção da taxa de inscrição para os candidatos que declararem e comprovarem hipossuficiência de recursos financeiros para pagamento da taxa, que estiverem inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico e forem membros de família de baixa renda, nos termos do Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007, e do Decreto Federal nº 6.593, de 02 de outubro de 2008,
 - 4.14 O candidato que requerer a isenção na condição de economicamente hipossuficiente deverá informar, no ato da inscrição, seus dados pessoais em conformidade com os que foram originalmente informados ao órgão de Assistência Social de seu Município, responsável pelo cadastramento de famílias no CadÚnico, mesmo que atualmente estejam divergentes ou que tenham sido alterados nos últimos 45 (quarenta e cinco) dias, em virtude do decurso de tempo para atualização do banco de dados do CadÚnico em âmbito nacional. Após o julgamento do pedido de isenção, o candidato poderá efetuar a atualização dos seus dados cadastrais com a FGV pelo sistema de inscrições *on-line* ou solicitá-la ao fiscal de aplicação no dia de realização das provas.
 - 4.14.1 Mesmo que inscrito no CadÚnico, a inobservância do disposto no subitem anterior poderá implicar o indeferimento do pedido de isenção do candidato, por divergência entre os dados cadastrais informados e os constantes no banco de dados do CadÚnico.
 - 4.14.2 A isenção mencionada no subitem 4.14 poderá ser solicitada no período entre **10 de dezembro de 2019 e 12 de dezembro de 2019**, e, na reabertura das inscrições, no período de **01 de setembro de 2020 e 03 de setembro de 2020**, por meio de inscrição no endereço eletrônico <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019>, devendo o candidato, obrigatoriamente, indicar o seu Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico, bem como declarar-se membro de família de baixa renda.
 - 4.14.3 O candidato deve enviar, no ato de solicitação de isenção, a declaração de hipossuficiência econômica, nos termos do modelo de requerimento constante do Anexo II deste Edital.
 - 4.14.4 A FGV consultará o órgão gestor do CadÚnico a fim de verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato que requerer a isenção na condição de hipossuficiente.
 - 4.14.5 Não serão aceitos documentos enviados por fax, correio eletrônico, via postal, entregues pessoalmente na sede da FGV ou outras vias que não a expressamente prevista no subitem 4.14.3 deste edital.
 - 4.15 As informações prestadas no requerimento de isenção serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo este responder, a qualquer momento, por crime contra a fé pública, o que acarretará sua eliminação do concurso, aplicando-se, ainda, o disposto no Decreto Federal nº 83.936/79, Art. 10, parágrafo único.
 - 4.16 O simples preenchimento dos dados necessários para a solicitação da isenção de taxa de inscrição, assim como o fato de o candidato estar participando de algum programa social do Governo Federal (Prouni, Fies, Bolsa Família etc.), ou de ter obtido a isenção em outros certames, não garante, por si só, a isenção da taxa de inscrição.
 - 4.17 Indeferido o requerimento de isenção formulado nos termos do subitem anterior, contra o qual não caberá recurso, deverá o candidato, a partir da data da publicação da decisão, efetivar o recolhimento da taxa de inscrição até o **dia 20 de março de 2020**, e, na reabertura das inscrições, **dia 22 de setembro de 2020**, conforme procedimentos descritos neste edital.
 - 4.18 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a aceitação das normas e condições estabelecidas

para o Exame de Admissão, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento.

5. DAS VAGAS DESTINADAS A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

- 5.1 Os candidatos na condição de pessoas com deficiência que optarem pelas vagas reservadas no subitem 2.6 deverão marcar a opção no *link* de inscrição e realizar o *upload* do laudo médico, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, até **21 de setembro de 2020**, através de aplicação específica do link de inscrição, disponível no eletrônico <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019>. Os candidatos poderão passar por análise pericial no âmbito do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro.
 - 5.1.1 Somente serão aceitos os documentos enviados nos formatos PDF, JPEG e JPG, cujo tamanho não exceda 5 MB. O candidato deverá observar as demais orientações contidas no link de inscrição para efetuar o envio da documentação.
 - 5.1.2 Não serão aceitos documentos encaminhados para endereço diverso do indicado no subitem 5.1.
 - 5.1.3 Os candidatos deverão manter em seu poder os originais dos laudos apresentados para requerimento da concorrência através da reserva de vagas, visto que, a qualquer tempo, o Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro poderá requerer a apresentação dos mesmos, inclusive na ocasião de análise pericial.
- 5.2 O candidato com deficiência concorrerá às vagas existentes, que vierem a surgir ou que forem criadas no prazo de validade do Processo Seletivo, sendo reservado o percentual de 10% (dez por cento), em face da classificação obtida, aos candidatos com deficiência.
- 5.3 Se na aplicação do percentual de 10% (dez por cento) do total de vagas reservadas a cada localidade resultar número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, se a fração for igual ou superior a 0,5.
- 5.4 A inscrição de pessoa com deficiência ficará sujeita à possibilidade de realização das provas em condições que não importem quebra de sigilo ou identificação do candidato, a critério da Comissão Organizadora, observadas as diretrizes da legislação de regência.
- 5.5 Os candidatos na condição de pessoas com deficiência que optarem pelas vagas reservadas, de acordo com o subitem 2.6, deverão apresentar documento médico hábil a comprovar tal condição, ficando cientes de que poderão passar por análise pericial no âmbito do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro.

6. DAS PROVAS

- 6.1 O Exame de Admissão ao Estágio Forense será realizado mediante prova de múltipla escolha, composta por 8 (oito) questões de Direito Penal, 8 (oito) questões de Direito Processual Penal, 8 (oito) questões de Direito Civil, 8 (oito) questões de Direito Processual Civil, 6 (seis) questões de Direito Constitucional, 6 (seis) questões de Direito Administrativo e 6 (seis) questões de Princípios Institucionais do Ministério Público, de acordo com o programa constante do Anexo III, **não sendo permitido qualquer tipo de consulta**.
- 6.2 A prova conterà 50 (cinquenta) questões objetivas, cada uma com cinco opções de respostas, sendo apenas uma alternativa a correta.
- 6.3 Será atribuído nota de 0 (zero) a 10 (dez) à prova, sendo considerados aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 5 (cinco), estando a admissão condicionada, contudo, ao número de vagas existentes na área regional para a qual se está concorrendo.
 - 6.3.1 Qualquer que seja a pontuação ou classificação obtida pelo candidato, não poderá este ser admitido, removido ou empossado em vaga compreendida em área diversa daquela pela qual optou, enquanto houver candidato aprovado e não convocado na área pretendida.
- 6.4 A prova será realizada na data provável de **08 de novembro de 2020, das 13h às 17h**.
- 6.5 O Exame de Admissão ao Estágio Forense terá a duração de 04 (quatro) horas e será realizado

- exclusivamente nas cidades do Duque de Caxias, Campos dos Goytacazes, Niterói, Petrópolis, Rio de Janeiro e Volta Redonda, com observância do subitem 6.6, em locais a serem posteriormente divulgados no Diário Oficial Eletrônico e na *Internet* (nos endereços eletrônicos <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>).
- 6.6 Em caso de menos de 100 (cem) inscrições homologadas em um dos municípios elencados no subitem 6.5 os candidatos serão automaticamente realocados para o município do Rio de Janeiro.
- 6.6.1 As despesas decorrentes da participação no Concurso Público, inclusive deslocamento, hospedagem e alimentação, são de inteira responsabilidade dos candidatos.
- 6.7 Considerar-se-á eliminado o candidato ausente ou que não alcançar a nota mínima exigida no subitem 6.3.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 6.8 Será atribuída nota 0 (zero) à questão que não apresentar nenhuma resposta assinalada, apresentar emenda ou rasura e/ou contiver mais de uma resposta assinalada.
- 6.9 O candidato deverá assinalar a resposta da questão objetiva usando caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada em material transparente, no cartão de respostas, que será o único documento válido para a correção das provas.
- 6.10 Os prejuízos advindos do preenchimento indevido do cartão de respostas serão de inteira responsabilidade do candidato. Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com este Edital ou com as instruções do cartão de respostas, como marcação rasurada, emendada ou com o campo de marcação não preenchido integralmente. Em hipótese alguma haverá substituição do cartão de respostas por erro do candidato.
- 6.11 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar, manchar ou, de qualquer modo, danificar o seu cartão de respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura ótica.

DOS PROCEDIMENTOS DA PROVA

- 6.12 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de **uma hora** do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada em material transparente, do comprovante de inscrição ou do comprovante de pagamento da taxa de inscrição e do documento de identidade original.
- 6.13 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho e Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo com foto).
- 6.13.1 Não serão aceitos como documentos de identidade certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade, nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.
- 6.13.2 Não será aceita cópia do documento de identidade, ainda que autenticada, nem protocolo do documento.
- 6.14 Por ocasião da realização das provas, o candidato que não apresentar documento de identidade original,

- na forma definida no subitem 6.13 deste Edital, não poderá fazer as provas e será automaticamente eliminado do Processo Seletivo.
- 6.15 Por motivo de segurança e visando garantir a lisura e a idoneidade do processo seletivo, serão adotados os procedimentos a seguir especificados:
- a) após ser identificado, nenhum candidato poderá se retirar da sala sem autorização e acompanhamento da fiscalização;
 - b) somente após decorrida **três horas** do início da prova o candidato poderá entregar seu Caderno de Questões da Prova Escrita Objetiva e seu cartão de respostas ao fiscal de sala, e retirar-se da sala de prova sem levar o caderno de questões;
 - b.1) A inobservância do subitem anterior acarretará a não correção da prova e, conseqüentemente, a eliminação do candidato;
 - b.2) O candidato que insistir em sair do recinto de realização da prova, descumprindo o disposto no subitem 6.15.b, deverá assinar o Termo de Ocorrência, lavrado pelo coordenador local, declarando sua desistência do Processo;
 - b.3) Os três últimos candidatos a terminarem as provas deverão permanecer na sala de aplicação da prova, sendo liberados somente após os três terem entregado o material utilizado e terem seus nomes registrados na ata, além de estabelecidas suas respectivas assinaturas;
 - b.4) A regra do subitem anterior poderá ser relativizada quando se tratar de casos excepcionais, nos quais haja número reduzido de candidatos acomodados em uma determinada sala de aplicação, como, por exemplo, no caso de candidatos com necessidades especiais que necessitem de sala em separado para a realização da prova, oportunidade em que o lacre da embalagem de segurança será testemunhado pelos membros da equipe de aplicação, juntamente com o(s) candidato(s) presente(s) na sala de aplicação;
 - c) não será permitido, sob hipótese alguma, durante a aplicação da prova, o retorno do candidato à sala de prova após ter-se retirado dela, sem autorização, ainda que por questões de saúde;
 - d) **O candidato somente poderá levar consigo o caderno de questões ao final da prova;**
 - d.1) ao terminar a prova, o candidato entregará, obrigatoriamente, ao fiscal de sala, o seu cartão de respostas e o seu caderno de questões, este último ressalvado o disposto na alínea acima.
- 6.16 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deve solicitar atendimento especial para tal fim. Ela deverá comparecer com um acompanhante, que ficará em sala reservada com a criança e será o responsável pela sua guarda.
- 6.16.1 A candidata que não levar acompanhante adulto não poderá permanecer com a criança no local de realização das provas.
 - 6.16.2 Não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata.
 - 6.16.3 Para garantir a aplicação dos termos e das condições deste Edital, a candidata, durante o período de amamentação, será acompanhada por uma fiscal, sem a presença do responsável pela guarda da criança.
- 6.17 Não será permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos, nem a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta, inclusive códigos e/ou legislação.
- 6.18 Será eliminado do processo seletivo o candidato que, durante a realização da prova, for surpreendido portando aparelhos eletrônicos, tais como *iPod*, *smartphone*, telefone celular, agenda eletrônica, aparelho MP3 *player*, *notebook*, *tablet*, *palmtop*, *pen drive*, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de carro etc., bem como relógio de qualquer espécie, óculos escuros e/ou quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro etc. e, ainda, lápis, lapiseira (grafite),

- corretor líquido e/ou borracha. O candidato que estiver portando algo definido ou similar ao disposto neste subitem deverá informar ao fiscal da sala, que determinará o seu recolhimento em embalagens não reutilizáveis fornecidas pelos fiscais, as quais deverão permanecer lacradas durante todo o período da prova, sob a guarda do candidato.
- 6.19 A FGV recomenda que o candidato não leve nenhum dos objetos citados no subitem anterior no dia de realização das provas.
- 6.20 Quando do ingresso na sala de aplicação de provas, os candidatos deverão recolher todos os equipamentos eletrônicos e/ou materiais não permitidos em envelopes de segurança não reutilizáveis, fornecidos pelo fiscal de aplicação, que deverão permanecer lacrados durante toda a realização das provas e somente poderão ser abertos após o candidato deixar o local de provas.
- 6.21 A utilização de aparelhos eletrônicos é vedada em qualquer parte do local de provas. Assim, ainda que o candidato tenha terminado sua prova e esteja se encaminhando para a saída do local, não poderá utilizar quaisquer aparelhos eletrônicos, sendo recomendável que a embalagem não reutilizável fornecida para o recolhimento de tais aparelhos somente seja rompida somente após a saída do candidato do local de provas.
- 6.22 Terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do processo seletivo o candidato que, durante a sua realização:
- a) for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução das provas;
 - b) utilizar livros, máquinas de calcular ou equipamento similar, dicionário, notas ou impressos que não forem expressamente permitidos, ou que se comunicar com outro candidato;
 - c) for surpreendido portando aparelhos eletrônicos e/ou qualquer utensílio descrito no subitem 6.18;
 - d) faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;
 - e) fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição ou em qualquer outro meio;
 - f) não entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização;
 - g) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
 - h) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o cartão de respostas;
 - i) ausentar-se do local da prova antes de decorridas **3 (três) horas** do seu início;
 - j) descumprir as instruções contidas no caderno de provas e/ou no cartão de respostas;
 - k) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
 - l) utilizar-se ou tentar se utilizar de meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do Processo Seletivo;
 - m) não permitir a coleta de sua assinatura;
 - n) for surpreendido portando anotações em papéis que não os permitidos;
 - o) for surpreendido portando qualquer tipo de arma e/ou se negar a entregar a arma à Coordenação.
- 6.23 Com vistas à garantia da segurança e integridade do certame em tela, no dia da realização das provas escritas, os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais quando do ingresso e da saída de sanitários. Excepcionalmente, poderão ser realizados, a qualquer tempo durante a realização das provas, outros procedimentos de vistoria além do descrito.

- 6.24 Não será permitido o uso de sanitários por candidatos que tenham terminado as provas.
- 6.24.1 A critério exclusivo da Coordenação do local, poderá ser permitido, caso haja disponibilidade, o uso de outros sanitários do local que não estejam sendo usados para o atendimento a candidatos que ainda estejam realizando as provas.
- 6.25 Não será permitido ao candidato fumar na sala de provas, bem como nas dependências do local de provas.
- 6.26 No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação destas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao seu conteúdo e/ou aos critérios de avaliação e/ou de classificação.
- 6.27 O descumprimento de quaisquer das instruções supracitadas implicará a eliminação do candidato, podendo constituir tentativa de fraude.

7. DOS RECURSOS

- 7.1 O gabarito oficial preliminar da Prova Escrita Objetiva será divulgado nos endereços eletrônicos <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>.
- 7.2 O candidato que desejar interpor recurso contra o gabarito oficial preliminar disporá de **dois dias** úteis para fazê-lo, a contar do dia subsequente ao da divulgação desse gabarito.
- 7.3 Para recorrer contra o gabarito oficial preliminar da Prova Escrita Objetiva, o candidato deverá usar formulário próprio, encontrado nos endereços eletrônicos <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br>, respeitando as respectivas instruções.
- 7.3.1 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente ou intempestivo será liminarmente indeferido.
- 7.3.2 Após a análise dos recursos contra o gabarito preliminar da Prova Escrita Objetiva, a Banca Examinadora poderá manter o gabarito, alterá-lo ou anular a questão.
- 7.3.3 Se, do exame de recurso, resultar a anulação de questão integrante da Prova Escrita Objetiva, a pontuação correspondente a ela será atribuída a todos os candidatos.
- 7.3.4 Se houver alteração, por força dos recursos, do gabarito oficial preliminar de questão integrante de Prova Escrita Objetiva, essa alteração valerá para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.
- 7.3.5 Todos os recursos serão analisados, e as respostas serão divulgadas nos endereços eletrônicos <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>.
- 7.3.6 Não serão aceitos recursos fora do prazo e/ou via fax, Correios ou correio eletrônico.
- 7.4 Em nenhuma hipótese será aceito pedido de revisão de recurso ou recurso de gabarito oficial definitivo, bem como contra o resultado final das provas.
- 7.5 Será liminarmente indeferido o recurso cujo teor despreze a Banca.

8. DO RESULTADO FINAL DO EXAME DE ADMISSÃO

- 8.1 O resultado do exame será publicado no Diário Oficial Eletrônico do MPRJ e afixado na sede da Procuradoria-Geral de Justiça, bem como divulgado na *Internet* (nos endereços eletrônicos <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>, em data e horários a serem

posteriormente definidos.

- 8.2 Se mais de um candidato obtiver a mesma nota final, será observada, como critério de desempate, a idade, em favor do mais idoso; persistindo o empate, a maior nota nas provas, seguindo a ordem do subitem 6.1.

9. DA ADMISSÃO

- 9.1 Após a divulgação da classificação final dos aprovados no processo seletivo, será publicado aviso no Diário Oficial Eletrônico do MPRJ e divulgado resultado em <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>, fixando prazo para a entrega dos documentos pessoais abaixo especificados, sob pena de eliminação do Exame de Admissão:
- a) declaração expedida pela Faculdade de Direito de que conste a matrícula do candidato em um dos três últimos anos do curso de Bacharelado em Direito ou em períodos correspondentes;
 - b) declaração da Faculdade de Direito de não haver o aluno sofrido penalidade disciplinar;
 - c) cópia autenticada da carteira de identidade;
 - d) comprovante de residência;
 - e) atestado médico comprovando, única e exclusivamente, a aptidão clínica – incluindo anamnese e exame físico – à realização das atividades de estágio. Tratando-se de candidato na condição de pessoa com deficiência, deverá ser apresentado atestado médico comprovando essa condição;
 - f) 2 (duas) fotografias recentes, tamanho 3X4;
 - g) declaração de não ter respondido nem estar respondendo a processo criminal ou inquérito policial ou administrativo, ou, sendo o caso, apresentar declaração circunstanciada sobre o procedimento ou processo, sua natureza, o andamento e o teor da decisão nele proferida, se já houver sido julgado;
 - h) declaração de que não exerce cargo ou função incompatíveis com a advocacia, nos termos do art. 28 da Lei nº 8.906/94, ou de que não desempenha atividades que, por sua natureza, são incompatíveis com a atuação ministerial;
 - i) declaração de que não exercerá, em concomitância com o estágio forense do Ministério Público, qualquer atividade, inclusive de estágio, em órgãos da Defensoria Pública do Estado e da União, da Advocacia da União, do Ministério Público Federal, das Procuradorias da Fazenda Nacional, dos Estados e dos Municípios, ou em escritórios de advocacia, bem como de que não exercerá qualquer outra atividade relacionada à advocacia pública ou privada, com funções judiciárias ou policiais, em concomitância com o estágio forense do Ministério Público. Fica excluída da vedação constante desta alínea a prática de estágio junto aos escritórios-modelo de assistência jurídica gratuita das próprias faculdades de Direito.
 - j) declaração, caso seja servidor público, apontando informações sobre lotação e horário de trabalho.
- 9.2 O candidato aprovado e classificado aguardará o chamamento para a posse e assinatura do termo de compromisso, por intermédio de Edital designando dia, hora e local, a ser divulgado na *Internet* <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>.
- 9.2.1 O não comparecimento injustificado à posse tornará sem efeito a sua admissão.
- 9.3 Somente serão admitidos os candidatos aprovados, classificados e matriculados em instituições de ensino devidamente conveniadas com o Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro para a realização de estágio forense, nos termos do Art. 7º, inciso I, da Resolução nº 42, de 16 de junho de 2009, do Conselho Nacional do Ministério Público. Os candidatos deverão comprovar que estão cursando um dos três últimos anos ou um dos períodos correspondentes, mediante declaração expedida pela respectiva faculdade de Direito.
- 9.3.1 O candidato que ainda não estiver cursando um dos três últimos anos ou períodos correspondentes da sua faculdade de Direito, conforme exigido no subitem 9.3, poderá requerer adiamento da posse,

quantas vezes forem necessárias, permanecendo na primeira posição a ser chamada enquanto durar a validade do exame.

- 9.4 Havendo impossibilidade de o candidato comparecer à posse, por motivo de força maior, poderá, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, requerer à Supervisão do Estágio Forense a prorrogação da data de sua posse por tempo não superior a 30 (trinta) dias.
- 9.5 O Exame de Admissão terá validade de (01) um ano, prorrogável por igual período.

10. DA PUBLICAÇÃO DOS ATOS RELATIVOS AO PROCESSO SELETIVO

- 10.1 Os atos, avisos, editais, convocações e demais comunicados, bem como as orientações e informações gerais sobre o processo seletivo, estarão disponíveis na *Internet*, na íntegra, nos endereços eletrônicos <https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>.
- 10.2 Sem prejuízo do disposto no subitem anterior, o edital de abertura, os extratos dos resultados e os principais avisos serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do MPRJ.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 11.1 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Exame de Admissão. O presente Edital será afixado na sede da Procuradoria-Geral de Justiça do Estado do Rio de Janeiro e publicado no Diário Oficial Eletrônico do MPRJ, bem como divulgado na *Internet* (<https://conhecimento.fgv.br/concursos/estagiomprj2019> e <http://www.mprj.mp.br/transparencia/concursos/estagio-forense>).

Rio de Janeiro, 06 de dezembro de 2019.

Luciana Sapha Silveira
Corregedora-Geral do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro

ANEXO I

X EXAME DE ADMISSÃO AO ESTÁGIO FORENSE DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
CENTROS REGIONAIS DE APOIO ADMINISTRATIVO E INSTITUCIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Subdivisões por área de inscrição

ÁREA 1
CRAAI RIO DE JANEIRO
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO Avenida Marechal Câmara, nº 350, 7º andar – Centro – Rio de Janeiro-RJ NÚCLEO DO ESTÁGIO FORENSE Avenida Marechal Câmara, nº 350, 7º andar, sala 713 – Centro – Rio de Janeiro-RJ Telefones: (21) 2215-1514 / 2215-5229
ÁREA 2
CRAAI NITERÓI
MARICÁ e NITERÓI
Sede do CRAAI: Rua Coronel Gomes Machado, nº196 – Centro – Niterói-RJ Telefones: (21) 2718-9955 / 2718-9956
ÁREA 3
CRAAI SÃO GONÇALO
ITABORAÍ, RIO BONITO e SÃO GONÇALO
Sede do CRAAI: Rua Doutor Getúlio Vargas, nº 2670 – Santa Catarina – São Gonçalo-RJ Telefones: (21) 3713-5576 / 2712-5347 / 3707-3593

ÁREA 4
CRAAI DUQUE DE CAXIAS
BELFORD ROXO, DUQUE DE CAXIAS, SÃO JOÃO DE MERITI e MAGÉ
Sede do CRAAI: Rua General Dionísio, Quadra 115 – Jardim 25 de Agosto – Duque de Caxias-RJ
Telefones: (21) 2550-9172 / 9173
ÁREA 5
CRAAI NOVA IGUAÇU
JAPERI, NILÓPOLIS, NOVA IGUAÇU, MESQUITA, QUEIMADOS, ITAGUAÍ, PARACAMBI e SEROPÉDICA
Sede do CRAAI: Rua Mário Guimarães, 1050 – Bairro da Luz – Nova Iguaçu-RJ
Telefone: (21) 2668-3967
ÁREA 6
CRAAI CAMPOS
CAMPOS DOS GOYTACAZES, SÃO FIDÉLIS, SÃO FRANCISCO DO ITABAPOANA e SÃO JOÃO DA BARRA
Sede do CRAAI: Rua Antônio Jorge Young, 40, 2º Pavimento – Parque Conselheiro Thomaz Coelho – Campos-RJ
Telefones: (22) 2738-6029 / 2731-7743
ÁREA 7
CRAAI CABO FRIO
ARARUAMA, SAQUAREMA ARMAÇÃO DOS BÚZIOS, ARRAIAL DO CABO, CABO FRIO, IGUABA GRANDE e SÃO PEDRO DA ALDEIA
Sede do CRAAI: Rua Jorge Lóssio, 212 – Centro – Cabo Frio-RJ
Telefone: (22) 2647-2253

ÁREA 8
CRAAI MACAÉ
CONCEIÇÃO DE MACABU, MACAÉ, CARAPEBUS/QUISSAMÃ, CASIMIRO DE ABREU, RIO DAS OSTRAS e SILVA JARDIM
Sede do CRAAI: Rodovia do Petróleo, Km 4, R. Projetada s/nº – Virgem Santa – Macaé- RJ
Telefones: (22) 2765-2979 / 2964 / 0939 (fax)
ÁREA 9
CRAAI ITAPERUNA
BOM JESUS DO ITABAPOANA ITALVA/CARDOSO MOREIRA, ITAPERUNA, LAJE DO MURIAÉ, NATIVIDADE, PORCIÚNCULA, CAMBUCI, ITAOCARA, MIRACEMA e SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA
Sede do CRAAI: Rodovia BR-356, Km 30 – Costa e Silva – Itaperuna-RJ
Telefones: (22) 3824-3695 / 3823-1577
ÁREA 10
CRAAI VOLTA REDONDA
BARRA MANSA ITATIAIA, PORTO REAL/QUATIS, RESENDE, PINHEIRAL, RIO CLARO e VOLTA REDONDA
Sede do CRAAI: Rua Desembargador Ellis Hermydio Figueira, 629 – Aterrado – Volta Redonda-RJ
Telefones: (24) 3341-2627 / 3347-7137
ÁREA 11
CRAAI ANGRA DOS REIS
ANGRA DOS REIS, MANGARATIBA e PARATY
Sede do CRAAI: Rua Coronel Carvalho, nº 485 – Centro – Angra dos Reis-RJ
Telefone: (24) 3365-2717

ÁREA 12
CRAAI BARRA DO PIRAÍ
BARRA DO PIRAÍ, ENG. PAULO DE FRONTIN, MENDES, MIGUEL PEREIRA, PATY DO ALFERES, PIRAÍ, VALENÇA, VASSOURAS e RIO DAS FLORES
Sede do CRAAI: Rua José Alves Pimenta, 1045 – Matadouro – Barra do Piraí-RJ
Telefones: (24) 2443-3532 / 2442-7631
ÁREA 13
CRAAI NOVA FRIBURGO
BOM JARDIM, CACHOEIRAS DE MACACU, NOVA FRIBURGO, CANTAGALO, CORDEIRO, DUAS BARRAS, SANTA MARIA MADALENA, SÃO SEBASTIÃO DO ALTO e TRAJANO DE MORAES
Sede do CRAAI: Avenida Rui Barbosa, 233 – Centro – Nova Friburgo-RJ
Telefones: (22) 2522-1945 / 2533-1950
ÁREA 14
CRAAI PETRÓPOLIS
PARAÍBA DO SUL, PETRÓPOLIS, SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO e TRÊS RIOS
Sede do CRAAI: Rua Marechal Deodoro, 88, sala 102 – Centro – Petrópolis-RJ
Telefone: (24) 2237-8073
ÁREA 15
CRAAI TERESÓPOLIS
GUAPIMIRIM, TERESÓPOLIS, CARMO, SAPUCAIA e SUMIDOURO
Sede do CRAAI: Rua Francisco Sá, 343, sala 403 – Centro – Teresópolis-RJ
Telefone: (21) 2742-2031

ANEXO II – REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Excelentíssimo Senhor Presidente da Comissão Organizadora do X Exame de Admissão ao Estágio Forense do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro

_____ (nome completo do candidato(a)), brasileiro(a), natural de _____, nascido(a) em ___/___/____, estado civil _____, profissão _____, vem requerer a Vossa Excelência a sua ISENÇÃO quanto ao pagamento da taxa de inscrição do X Exame de Admissão ao Estágio Forense do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro.

Para tanto, declara que possui renda familiar igual ou inferior a 01 (um) salário mínimo regional (piso do Estado do Rio de Janeiro), razão pela qual o referido pagamento implicaria em prejuízo do sustento próprio ou da família.

Nestes termos, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações aqui prestadas, pede e espera deferimento.

Rio de Janeiro, ____ de _____ de 2020

Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO III – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

▶ DIREITO PENAL

Princípios aplicáveis ao Direito Penal. Norma penal em branco. Concurso aparente de normas. A lei penal no tempo. Tempo e local do crime. Sujeitos ativo e passivo de infração penal. Crimes: comissivo, omissivo próprio, omissivo impróprio, consumado, tentado, doloso, culposo e impossível. Relação de causalidade. Desistência voluntária. Arrependimentos eficaz e posterior. Tipicidade e seus elementos. Antijuridicidade e causas de exclusão. Culpabilidade e causas de exclusão. Concurso de pessoas. Concurso de crimes. Das penas (espécies de pena, aplicação da pena e suspensão condicional da pena). Livramento condicional. Extinção da punibilidade. Ação penal. Dos crimes contra a vida. Das lesões corporais. Dos crimes contra o patrimônio. Dos crimes contra dignidade sexual. Dos crimes praticados por funcionário público contra a Administração em geral. Crimes da Lei 10.826/03 (Estatuto do Desarmamento). Crimes da Lei nº 11.343/2006 (Entorpecentes). Infrações de menor potencial ofensivo.

▶ DIREITO PROCESSUAL PENAL

Inquérito policial. Ação penal. Competência. Conflitos de competência. Prova. Do juiz, do Ministério Público, do acusado e do defensor, dos assistentes e auxiliares da justiça. Poder de investigação do Ministério Público. Prisão, medidas cautelares e liberdade provisória. Prisão temporária. Prazos no processo penal. Da sentença. Procedimentos comum ordinário, sumário e sumaríssimo (procedimento da Lei nº 9.099/95). Procedimento especial do Tribunal do Júri. Nulidades. Disposições gerais sobre recursos. Apelação e recurso em sentido estrito. Aspectos processuais da Lei nº 11.343/2006 (Entorpecentes), da Lei nº 11.340/2006 (Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher) e da Lei 12.850/13 (Lei de Organização Criminosa).

▶ DIREITO CIVIL

Pessoas naturais e jurídicas. Domicílio. Atos jurídicos lícitos e ilícitos. Negócio jurídico. Teoria geral dos contratos. Direito do consumidor. Responsabilidade civil. Propriedade: disposições preliminares e da aquisição da propriedade imóvel. Posse.

▶ DIREITO PROCESSUAL CIVIL

Ação. Processo e procedimento. Jurisdição. Capacidade processual. Competência. Atos processuais praticados pelo juiz. Prazos. Citações. Nulidades. Formação, suspensão e extinção do processo. Petição inicial. Resposta do réu. Revelia. Disposições gerais sobre provas. Sentença e coisa julgada. Recursos. Prazos. Execução de prestação alimentícia. Mandado de segurança. Ação civil pública.

▶ PRINCÍPIOS INSTITUCIONAIS DO MINISTÉRIO PÚBLICO

Órgãos de administração e de execução do Ministério Público. Garantias e prerrogativas. Deveres e vedações. Estagiários do Ministério Público.

▶ DIREITO CONSTITUCIONAL

Princípios fundamentais. Direitos e garantias fundamentais. Poder Constituinte. Controle de constitucionalidade. Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário: organização e competências. Ministério Público na Constituição da República.

▶ DIREITO ADMINISTRATIVO

Princípios constitucionais que regem a Administração Pública. Poderes Administrativos. Ato e mérito administrativo. Controle judicial dos atos administrativos. Autorização, concessão e permissão de serviços públicos. Administração Direta e Indireta. Autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista e fundações públicas. Responsabilidade civil do Estado. Ação popular. Ação Civil Pública.

Sede da CORREGEDORIA-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO: Av. Marechal Câmara, 271, 9º andar – Centro – Rio de Janeiro-RJ – CEP 20020-080. Telefones: (21) 2550-9039/9040/9041