

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 01/2020
(Procedimento nº 20.22.0001.0026958.2021-44)

O **PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO**, instituída pela Resolução nº 2.389, de 12 de janeiro de 2021, em conformidade com o deliberado na 47ª Reunião Ordinária, ocorrida em 14 de fevereiro de 2020, lastreada nos parâmetros fixados na Tabela de Temporalidade de Documentos da Atividade Administrativa do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro, FAZ SABER aos interessados que, a partir do trigésimo dia subsequente à data de publicação deste edital no Diário Oficial Eletrônico do MPRJ, a Gerência de Arquivo, órgão subordinado à Diretoria de Comunicação e Arquivo, eliminará os documentos indicados na Listagem de Eliminação de Documentos (LED) 01/2020, **relativos aos anos de 1980 a 2019**, originários dos seguintes Órgãos: **A) 5ª Promotoria de Justiça de Tutela Coletiva da Saúde da Capital: pasta espelho de Ação Civil Pública; B) Foro Regional da Barra da Tijuca: 5ª Promotoria de Justiça da Infância e Juventude da Capital (Matéria Não Infracional) - Núcleos Jacarepaguá e Barra da Tijuca - guias de remessa recebidas, guias de remessa expedidas e formulários de objetos apresentados para registro e Secretaria das Promotorias de Investigação Penal da 1ª Central da Barra da Tijuca - guias de remessa expedidas; C) Secretaria das Promotorias de Justiça Cíveis e de Família do Méier: guias de remessa expedidas, guias de remessa de malote, solicitação de material de consumo, formulários de objetos apresentados para registro, formulários de comunicação de despesas postais, comprovante de correspondência expedida e comunicado de cumprimento de mandado de prisão; D) 1ª Promotoria de Justiça de Japeri: comunicados de prisão em flagrante e comunicados de cumprimento de mandado de prisão; E) 3ª Promotoria de Justiça de Tutela Coletiva de Proteção à Educação da Capital: pasta espelho de Ação Civil Pública; F) Promotoria de Justiça de Carapebus/Quissamã: comunicados de prisão em flagrante e comunicados de cumprimento de mandado de prisão; G) Promotoria de Justiça de Família de Nilópolis: guias de remessa recebidas; H) Secretaria da 1ª Promotoria de Justiça junto à 1ª e 2ª Varas Criminais de Bangu: guias de remessa recebidas, comunicados de prisão em flagrante e comunicados de cumprimento de mandado de prisão; I) Centro Regional de Apoio Administrativo e Institucional do Núcleo Duque de Caxias: Secretaria da Coordenação do Centro Regional de Apoio Administrativo e Institucional do Núcleo Duque de Caxias – guias de remessa recebidas, folha de frequência de servidor, formulário de cadastramento de dados pessoais e lotação e livros de controle de portaria; Secretaria da 1ª e 2ª Promotorias de Justiça de Inhomirim - guias de remessa recebidas; Secretaria das Promotorias de Justiça de Tutela Coletiva de Duque de Caxias - guias de remessa recebidas; Secretaria das Promotorias de Justiça da Infância e da Juventude de Duque de Caxias: guias de remessa recebidas e Secretaria das Promotorias de Justiça de Proteção ao Idoso e à Pessoa com Deficiência de Duque de Caxias: guias de remessa recebidas; J) Secretaria das Promotorias de Justiça de Órfãos, Sucessões e Resíduos: guias de remessa recebidas; K) Subprocuradoria-**

Geral de Justiça de Assuntos Criminais e de Direitos Humanos: guias de remessa recebidas e guias de remessa expedidas e **Subprocuradoria-Geral de Justiça de Direitos Humanos e Terceiro Setor:** guias de remessa expedidas; **L) 1ª e 2ª Promotorias de Justiça de Execução de Medidas Socioeducativas:** guias de remessa recebidas e guias de remessa expedidas; **M) Centro Regional de Apoio Administrativo e Institucional do Núcleo Barra do Piraí: 1ª Promotoria de Justiça Criminal de Valença** - guias de remessa recebidas, comunicados de prisão em flagrante e comunicados de cumprimento de mandado de prisão; **1ª Promotoria de Justiça de Valença** - guias de remessa expedidas; **Promotoria de Justiça Cível de Valença** - guias de remessa recebidas, guias de remessa expedidas, comunicados de prisão em flagrante e comunicados de cumprimento de mandado de prisão, pastas com cópias de leis e folhas de frequência de servidor e **Promotoria de Justiça de Piraí** - comunicados de prisão em flagrante, comunicados de cumprimento de mandado de prisão, comunicados de prisão temporária, comunicados de prisão preventiva e comunicados de apreensão de adolescente infrator; **N) Centro Regional de Apoio Administrativo e Institucional do Núcleo São Gonçalo: Secretaria do Centro Regional de Apoio Administrativo e Institucional do Núcleo São Gonçalo** - guias de remessa expedidas; **2ª Promotoria de Justiça de Alcântara** - guias de remessa expedidas; **Secretaria das Promotorias de Justiça de Itaboraí** - guias de remessa expedidas; **Promotoria de Justiça de Família, da Infância e da Juventude de Itaboraí** - guias de remessa expedidas; **Promotoria de Justiça Cível de Itaboraí** - guias de remessa expedidas; **Promotoria de Justiça de Investigação Penal de Itaboraí** - guias de remessa expedidas; **1ª e 2ª Promotorias de Justiça Criminais de Itaboraí** - guias de remessa expedidas; **1ª Promotoria de Justiça de Tutela Coletiva do Núcleo de Itaboraí-Magé** - guias de remessa expedidas; **Secretaria das Promotorias de Justiça de Rio Bonito** – guias de remessa expedidas; **Secretaria da 1ª Promotoria de Justiça de Rio Bonito** – guias de remessa expedidas; **Secretaria da 3ª Promotoria de Justiça de Rio Bonito** – guias de remessa expedidas; **3ª Promotoria de Justiça de Rio Bonito** – guias de remessa expedidas; **Secretaria da Promotoria de Justiça da Infância e da Juventude de São Gonçalo (Matéria Infracional)** - guias de remessa expedidas; **1ª Promotoria de Justiça Criminal de São Gonçalo** - guias de remessa expedidas; **3ª Promotoria de Justiça Criminal de São Gonçalo** - guias de remessa expedidas; **4ª Promotoria de Justiça Criminal de São Gonçalo** - guias de remessa expedidas; **Secretaria das Promotorias de Justiça junto às Varas de Família de São Gonçalo** - guias de remessa expedidas; **Promotoria de Justiça junto à 3ª Vara de Família de São Gonçalo** - guias de remessa expedidas; **1ª Promotoria de Justiça da Infância e da Juventude de São Gonçalo** - guias de remessa expedidas e **3ª Promotoria de Justiça da Infância e da Juventude de São Gonçalo** - guias de remessa expedidas; **O) Diretoria de Suporte aos Órgãos Colegiados:** guias de remessa expedidas; **P) 1ª Central de Inquéritos da Capital (atual Núcleo de Investigação das Promotorias de Justiça de Investigação Penal do Rio de Janeiro – Centro):** guias de remessa expedidas; **Q) Centro de Apoio Operacional das Promotorias de Justiça da Infância e Juventude:** guias de remessa recebidas; **R) 1ª e 2ª Promotorias de Justiça de Seropédica:** guias de remessa recebidas, guias de remessa expedidas, guias de remessa de malote, comunicados de prisão em flagrante, comunicados de cumprimento de mandado de prisão e

comunicados de apreensão de adolescente infrator; **S) 1º Centro de Apoio Operacional das Procuradorias de Justiça:** guias de remessa expedidas; **T) Assessoria Adjunta (atual Assessoria Executiva):** guias de remessa expedidas; **U) Assessoria de Patrimônio Imobiliário:** guias de remessa expedidas; **V) Assessoria Executiva:** guias de remessa recebidas e guias de remessa expedidas; **W) Centro de Apoio Operacional das Promotorias de Justiça de Tutela Coletiva de Defesa da Saúde:** guias de remessa expedidas; **X) Chefia de Gabinete:** guias de remessa expedidas; **Y) Diretoria de Licitações e Contratos:** procedimentos administrativos (cópias), guias de remessa expedidas e avisos de recebimento; **Z) Promotoria de Justiça junto à 1ª Vara Criminal de Madureira:** comunicados de prisão em flagrante, comunicados de cumprimento de mandado de prisão e comunicados de reversão de prisão; **AA) Gerência de Comunicação:** guias de remessa recebidas, guias de remessa expedidas e guias de remessa de malote; **AB) 1ª a 4ª Promotorias de Justiça da Infância e Juventude da Capital (Matéria Infracional):** comunicados de apreensão de adolescente infrator; **AC) Secretaria da 2ª Promotoria de Justiça da Infância e da Juventude de Cabo Frio:** guias de remessa recebidas; **AD) 2ª Promotoria de Justiça da Infância e da Juventude de Campos dos Goytacazes:** guias de remessa recebidas e guias de remessa expedidas; **AE) 3ª Promotoria de Justiça da Infância e da Juventude da Capital (matéria não infracional):** guias de remessa recebidas; **AF) Diretoria de Recursos Humanos:** declarações de imposto de renda; **AG) Gerência de Arquivo:** guias de remessa recebidas; **AH) Gerência de Transportes:** guias de remessa expedidas e boletins diários de transporte; **AI) Grupo de Atuação Especializada em Combate à Sonegação Fiscal e aos Ilícitos contra a Ordem Tributária (GAESF):** guias de remessa expedidas; **AJ) Grupo Especial de Atuação Integrada Regional (GEAIR):** guias de remessa expedidas; **AK) 1ª e 2ª Promotorias de Justiça Criminais de Macaé:** guias de remessa expedidas, comunicados de prisão em flagrante e comunicados de cumprimento de mandado de prisão em flagrante; **AL) Secretaria das Promotorias de Justiça de Armação dos Búzios:** guias de remessa recebidas, guias de remessa expedidas e comunicados de prisão em flagrante; **AM) Secretaria das Promotorias de Justiça junto às Varas Criminais da Capital:** guias de remessa recebidas, guias de remessa expedidas, comunicados de prisão em flagrante, comunicados de cumprimento de mandado de prisão, comunicados de prisão em flagrante; **AN) Secretaria-Geral do Ministério Público: Secretaria de Logística -** guias de remessa expedidas; **Secretaria de Planejamento e Finanças -** guias de remessa expedidas; **Assessoria Jurídica -** guias de remessa expedidas e **Secretaria-Geral -** guias de remessa expedidas; **AO) Subprocuradoria-Geral de Justiça de Administração:** guias de remessa recebidas e guias de remessa expedidas; **AP) Subprocuradoria-Geral de Justiça de Planejamento Institucional: Coordenação de Acompanhamento de Projetos -** guias de remessa expedidas; **Coordenação de Modernização Organizacional -** guias de remessa expedidas e **Subprocuradoria-Geral de Justiça de Planejamento Institucional -** guias de remessa recebidas e guias de remessa expedidas; **AQ) Secretaria de Tutela Coletiva - Centro de Apoio Operacional das Procuradorias de Justiça:** guias de remessa expedidas; **AR) Grupo de Atuação Especial de Combate ao Crime Organizado (GAECO):** guias de remessa expedidas; **AS) Secretaria das Procuradorias de Justiça de Proteção à Pessoa Idosa da Capital:** guias de

remessa expedidas; e **AT) Subprocuradoria-Geral de Justiça de Assuntos Institucionais e Judiciais:** guias de remessa expedidas.

A LED nº 01/2020 estará disponível no sítio do Ministério Público para consulta dos interessados. O prazo para requerer o desentranhamento de documentos ou cópias de peças constantes da referida LED é de até 30(trinta) dias, a contar da publicação deste Edital. O requerimento deve ser dirigido à Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD), e protocolado no Protocolo-Geral do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro, situado no térreo do Edifício Sede do MPRJ, à Avenida Marechal Câmara, 370, Centro, Rio de Janeiro, CEP 20020-080. Findo o prazo indicado, os documentos serão eliminados.

Rio de Janeiro, 24 de junho de 2021

Eduardo da Silva Lima Neto

Subprocurador-Geral de Justiça de Administração

Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos do MPRJ

- **Publicado na edição n.º 658 do DOeMPRJ, em 02 de julho de 2021, páginas 02/04.**