



Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro
Procuradoria-Geral de Justiça
Subprocuradoria-Geral de Justiça de Administração
Secretaria de Tecnologia da Informação e de Comunicação
Diretoria de Comunicação e Arquivo
Gerência de Arquivo

Listagem de Eliminação de Documentos (LED)

Órgão: Secretaria- Geral do Ministério Público (e Secretaria de Logística, Assessoria Jurídica, Secretaria de Planejamento e Finanças)

ASSUNTOS OU ESPÉCIES DE DOCUMENTOS	DATAS ABRANGENTES	QUANTIDADE	PRAZO DE GUARDA Ver TTD	CAIXA
Guias de remessa recebidas pela SGMP			6 meses	
jan-mar	2015	3 pts		1
abr-jun	2015	4 pts		2
jul-set	2015	3 pts		3
out-dez	2015	4 pts		4
Guias de remessa recebidas pela Secretaria de Logística			6 meses	
jan-jun	2015	2 pts		5
jul-dez	2015	2 pts		6
Guias recebidas pela Assessoria Jurídica			6 meses	
jan-jun, ago-dez	2015	3 pts		7
Guias recebidas pela Secretaria de Planejamento e Finanças			6 meses	
jan-dez	2015	2 pts		8

Órgão emitente: Gerência de Arquivo (Santo Cristo)
Data: 20/04/2018
Assinatura/Matrícula:

Legenda: TTD – Tabela de Temporalidade de Documentos do MPRJ;
c – cópia; cx – caixa; dos – dossiê; m – maço; o – original; proc – processo; pt – pasta; v – volume