



Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro
Procuradoria-Geral de Justiça
Subprocuradoria-Geral de Justiça de Administração
Secretaria de Tecnologia da Informação e de Comunicação
Diretoria de Comunicação e Arquivo
Gerência de Arquivo

Listagem de Eliminação de Documentos (LED)

Órgão: Diretoria de Recursos Humanos

ASSUNTOS OU ESPÉCIES DE DOCUMENTOS	DATAS ABRANGENTES	QUANTIDADE	PRAZO DE GUARDA FASE INTERMEDIÁRIA	CAIXA
Guias de remessa recebidas - DRH			6 meses	
jan-jun/1999; fev, jun-dez/2000	1999-2000	3 pt		1
jan, abr-dez/2001; jan, jun, set, nov-dez/2002	2001-2002	5 pt		2
jan-jun	2003	5 pt		3
jul-dez	2003	4 pt		4
jan-jun	2004	3 pt		5
jul-dez	2004	2 pt		6
jan-abr	2005	3 pt		7
maio-ago	2005	4 pt		8
set-dez	2005	4 pt		9
jan-abr	2006	6 pt		10
maio-jul	2006	3 pt		11
ago-set	2006	2 pt		12
out-dez	2006	3 pt		13
jan-fev	2007	2 pt		14
mar-abr	2007	2 pt		15
maio-jun	2007	2 pt		16
jul-ago	2007	2 pt		17
set-out	2007	2 pt		18
nov-dez	2007	2 pt		19
jan-fev	2008	2 pt		20
mar-abr	2008	2 pt		21
maio-jun	2008	3 pt		22
jul-ago	2008	2 pt		23
set-out	2008	2 pt		24
nov-dez	2008	2 pt		25
jan-fev	2009	2 pt		26
mar-abr	2009	2 pt		27
maio-jun	2009	2 pt		28
jul-ago	2009	2 pt		29
set-out	2009	2 pt		30
nov-dez	2009	2 pt		31
jan-fev	2010	2 pt		32
mar-abr	2010	2 pt		33
maio	2010	1 pt		34
jun-jul	2010	2 pt		35
ago-set	2010	2 pt		36
out-nov	2010	2 pt		37
dez	2010	1 pt		38
jan-fev	2011	2 pt		39
mar-abr	2011	2 pt		40
maio-jun	2011	3 pt		41
jul-ago	2011	4 pt		42
set-out	2011	4 pt		43
nov-dez	2011	2 pt		44

Órgão emitente: Gerência de Arquivo (Santo Cristo)
Data: 18/09/2018
Assinatura/Matrícula:



Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro
Procuradoria-Geral de Justiça
Subprocuradoria-Geral de Justiça de Administração
Secretaria de Tecnologia da Informação e de Comunicação
Diretoria de Comunicação e Arquivo
Gerência de Arquivo

Listagem de Eliminação de Documentos (LED)

Órgão: Diretoria de Recursos Humanos

ASSUNTOS OU ESPÉCIES DE DOCUMENTOS	DATAS ABRANGENTES	QUANTIDADE	PRAZO DE GUARDA FASE INTERMEDIÁRIA	CAIXA
jan-fev	2012	4 pt		45
mar-abr	2012	4 pt		46
maio-jun	2012	4 pt		47
jul	2012	2 pt		48
ago-set	2012	4 pt		49
out-nov	2012	4 pt		50
dez/2012; jan/2013	2012-2013	3 pt		51
set-out	2016	3 pt		52
nov	2016	3 pt		53
dez/2016; Constan guias jan-fev/2017	2016-2017	3 pt		54
Guias de remessa recebidas - DRH - Arquivo			6 meses	
jan-jun, nov-dez/2005; mar-dez/2007	2005, 2007	2 pt		55
jan-ago	2008	2 pt		56
set-dez	2008	1 pt		57
jan-abr	2009	2 pt		58
maio-ago	2009	1 pt		59
set-dez	2009	2 pt		60
jan-jun	2010	2 pt		61
jul-dez	2010	2 pt		62
jan-jun	2011	2 pt		63
jul-dez	2011	3 pt		64
jan-jun	2012	6 pt		65
jul-dez	2012	6 pt		66
jan-jul	2013	5 pt		67
ago-dez	2013	3 pt		68
jan-jun	2014	6 pt		69
jul-dez/2014; Constan 9 guias jan, nov/2015	2014-2015	5 pt		70
jul-dez/2016; Constan guias jan/2017	2016-2017	3 pt		71
Guias de remessa de Tramitação Interna - DRH				
jan	2011	1 pt		72
fev	2011	1 pt		73
mar	2011	1 pt		74
abr	2011	2 pt		75
maio	2011	2 pt		76
jun	2011	2 pt		77
jul	2011	2 pt		78
ago	2011	2 pt		79
set	2011	2 pt		80
out	2011	2 pt		81
nov	2011	2 pt		82
dez	2011	2 pt		83
jan-fev	2012	3 pt		84
fev-mar	2012	3 pt		85
abr-maio	2012	3 pt		86
maio-jun	2012	3 pt		87

Órgão emitente: Gerência de Arquivo (Santo Cristo)
Data: 18/09/2018
Assinatura/Matrícula:



Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro
Procuradoria-Geral de Justiça
Subprocuradoria-Geral de Justiça de Administração
Secretaria de Tecnologia da Informação e de Comunicação
Diretoria de Comunicação e Arquivo
Gerência de Arquivo

Listagem de Eliminação de Documentos (LED)

Órgão: Diretoria de Recursos Humanos

ASSUNTOS OU ESPÉCIES DE DOCUMENTOS	DATAS ABRANGENTES	QUANTIDADE	PRAZO DE GUARDA FASE INTERMEDIÁRIA	CAIXA
jul	2012	3 pt		88
ago	2012	2 pt		89
set-out	2012	3 pt		90
out-nov	2012	2 pt		91
dez	2012	2 pt		92
jan	2013	2 pt		93
fev-mar	2013	2 pt		94
abr-maio	2013	4 pt		95
jun-jul	2013	4 pt		96
ago	2013	1 pt		97
set	2013	1 pt		98
out	2013	1 pt		99
nov	2013	1 pt		100
dez	2013	1 pt		101
jan-fev	2014	3 pt		102
fev-mar	2014	3 pt		103
Guias de remessa expedidas - DRH			10 anos 4 anos	
jul/1998; jan-dez/1999	1998-1999	2 pt		104
jan-dez	2000	2 pt		105
jan-dez/2001; jan-dez/2002	2001-2002	3 pt		105
jan-dez	2003	3 pt		107
jan-dez	2004	5 pt		108
jan-jun	2005	2 pt		109
jul-dez	2005	2 pt		110
jan-jun	2006	3 pt		111
jul-dez	2006	3 pt		112
jan-ago	2007	2 pt		113
set-dez	2007	1 pt		114
maio-ago	2011	2 pt		115
ago-dez	2011	2 pt		116
jan-jun	2012	6 pt		117
jul-dez	2012	6 pt		118
jan-jun	2013	6 pt		119
jul-dez	2013	3 pt		120
Correios: Formulários de objetos apresentados para registro. Constan os ofícios e AR's anexados			6 meses	
jan-dez	2004-2007	7 pt		121
jan - dez/2008-2009	2008-2009	2 pt		122
jan - dez/2010-2011	2010-2011	2 pt		123
jan-dez	2012	3 pt		124
jan-dez	2013	3 pt		125
jan-dez	2014	3 pt		126

Órgão emissor: Gerência de Arquivo (Santo Cristo)
Data: 18/09/2018
Assinatura/Matrícula: